

ПРОТОКОЛ № 4
засідання приймальної комісії
ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж
Державного закладу «Луганський національний університет
імені Тараса Шевченка»

від 24.04.2024

Присутні: Всі члени комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про Правила прийому до ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» у 2024 р
2. Про Положення про приймальну та апеляційну комісію.
3. Про формування конкурсних пропозицій у 2024 році.
4. Про програми вступних випробувань у 2024 році.
5. Про вимоги до мотиваційних листів.
6. Про комплектування технічної групи приймальної комісії.

1. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії про Правила прийому до ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» у 2024 році.

Відповідно до законодавства України та Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.02. 2024 року № 245, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 11 березня 2024 року за № 356/41701 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України №323 від 14 березня 2024 року), Приймальною комісією ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка» були розроблені нові Правила прийому.

Було запропоновано подати на розгляд і затвердження Правила прийому на навчання до ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» у 2024 році педагогічній раді коледжу та вченій раді ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка». Пропозицію підтримали одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Надати Правила прийому до ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка» у 2024 році на розгляд та ухвалення педагогічною радою коледжу та вченою радою ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка».

1.2. Розмістити Правила прийому на офіційному сайті коледжу та внести їх до Єдиної бази після ухвалення їх вченою радою ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка».

2. СЛУХАЛИ:

Голову приймальної комісії, яка ознайомила присутніх з Положеннями про приймальну та апеляційну комісії.

Було запропоновано надати Положення про приймальну та апеляційну комісії на розгляд та ухвалення педагогічною радою коледжу.

Пропозицію підтримали одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію прийняти до відома та працювати згідно Положень.

2.2. Надати Положення про приймальну та апеляційну комісії на розгляд та ухвалення педагогічною радою коледжу.

3. СЛУХАЛИ:

Голову приймальної комісії, яка доповіла, що на виконання пункту 3 розділу XV Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році для отримання місць за державним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра необхідно впродовж місяця після набрання чинності Порядку прийому внести основні конкурсні пропозиції до ЄДЕБО.

Пропозицію щодо внесення до ЄДЕБО основних конкурсних пропозицій до 28 квітня підтримали одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

Адміністратору бази ЄДЕБО для верифікації переліку спеціальностей на отримання місць за державним замовленням внести до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції в зазначені терміни.

4. СЛУХАЛИ:

Голову ЦК, яка доповіла про роботу над програмою вступного випробування у формі співбесіди з навчальної дисципліни «Українська мова» для абітурієнтів спеціальностей 231 Соціальна робота, 012 Дошкільна освіта. Дану програму розроблено на основі чинних навчальних програм з української мови для загальноосвітніх навчальних закладів. У програмі містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

Було запропоновано затвердити програму вступного випробування у формі співбесіди з Української мови. Пропозицію підтримали одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Рекомендувати голові приймальної комісії затвердити програму вступного випробування у формі співбесіди з навчальної дисципліни «Українська мова» для абітурієнтів спеціальностей 231 Соціальна робота, 012 Дошкільна освіта.

4.2. Програму вступного випробування розмістити на вебсайті ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

5. СЛУХАЛИ:

Голову ЦК, яка доповіла про роботу над вимогами до написання мотиваційних листів. Вона зазначила, що мотиваційний лист – це документ, що складається і подається вступником до закладу фахової передвищої освіти, у якому він має переконати приймальну комісію у тому, що насправді хоче вчитися і заради чого йому це потрібно. Такі листи роблять для того, щоб абітурієнти ухвалювали свідомі рішення.

Було запропоновано затвердити вимоги до написання мотиваційних листів. Рішення прийняте одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

5.1. Рекомендувати голові приймальної комісії затвердити розроблені вимоги до написання мотиваційних листів.

5.2. Вимоги до мотиваційних листів оприлюднити на вебсайті ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка».

6. СЛУХАЛИ:

Голову приймальної комісії, яка доповіла, що для здійснення прийому документів, оформлення особових справ вступників і проведення консультацій з питань вибору майбутньої професії необхідно сформувати технічну групу приймальної комісії. Вона запропонувала такий склад технічної групи:

відповідальний секретар приймальної комісії;
заступник голови приймальної комісії;
заступник відповідального секретаря приймальної комісії;
адміністратор бази ЄДЕБО, уповноважений з питань прийняття та розгляду електронних заяв;
секретар навчальної частини;
секретар-друкарка.

УХВАЛИЛИ:

Сформовану технічну групу приймальної комісії у вищезазначеному складі затвердити.

Голова приймальної комісії:



Відповідальний секретар
приймальної комісії:

